

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ
Т.А. Насибуллина
26.08.2024 г.

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 26.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ



Введено в действие приказом
МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ
№ 58 от 04.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о единовременных поощрительных выплатах
МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и применяется при установлении поощрительных выплат работникам МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности деятельности работников Центра и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом президента РФ, в улучшении качества образовательно-воспитательного процесса, развитии творческой активности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Источником единовременных поощрительных выплат является местный бюджет Нижнекамского муниципального района РТ.

1.4. Система поощрительных выплат включает в себя выплаты по результатам труда работников, входящих в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, по основному месту работы и основной должности, к которой относятся: методист, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.

1.5. Порядок, условия и конкретный размер выплаты в указанных целях устанавливается данным локальным нормативным актом Центра, составляет не менее 10 % от фонда оплаты труда и распределяется между педагогическими работниками Центра пропорционально отработанному времени. Сумма, оставшаяся от начислений в результате временной нетрудоспособности работника, административного отпуска или недавнего трудоустройства распределяется на работников, отработавших полный квартальный период.

1.6. Единовременные поощрительные выплаты работникам Центра устанавливаются при наличии средств 1 раз в квартал (полугодие, год).

2. Цели поощрения

- 2.1. Повышение качества образовательно-воспитательного процесса;
- 2.2. Повышение профессионализма сотрудников Центра;
- 2.3. Разработка и внедрение новых конкурсных мероприятий;
- 2.4. Разработка методической документации по организации и проведению интеллектуальных олимпиад;
- 2.5. Освоение и использование в образовательно-воспитательном процессе современных информационных технологий;
- 2.6. Достижения воспитанниками Центра высоких показателей по сравнению с предыдущим периодом;
- 2.7. Рост заинтересованности работников в конечных результатах труда;
- 2.8. Доведение средней заработной платы педагогических работников Центра до средней заработной платы по региону.

3. Размеры, порядок и условия осуществления единовременных поощрительных выплат

- 3.1. Размеры, порядок и условия осуществления единовременных поощрительных выплат определяются Центром самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и устанавливаются коллективным договором, локальным актом в соответствии с положением, утверждённым директором Центра.
- 3.2. Единовременные поощрительные выплаты могут быть разовыми или установленными на определённый период времени (1 раз в квартал, полугодие, год).
- 3.3. Единовременные поощрительные выплаты должны быть установлены в абсолютных величинах пропорционально отработанному времени (часам) без учёта повышающих коэффициентов и компенсационных выплат.
- 3.4. Единовременные поощрительные выплаты выплачиваются при наличии финансовых средств в пределах фонда оплаты труда штатным работникам учреждения по основной должности.
- 3.5. Приказ о единовременных поощрительных выплатах издаётся за подписью директора после визирования главным бухгалтером о наличии финансовых средств и подписи председателя профсоюзного комитета.

4. Основания для поощрения

- 4.1. Основания для единовременных поощрительных выплат:
 - работник должен входить в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников;
 - являться штатным работником учреждения по основной должности;
 - на момент выплаты работник должен иметь отработанные дни (не менее 1 месяца).

5. Порядок уменьшения единовременных поощрительных выплат

- 5.1. Размер единовременных поощрительных выплат может быть снижен:
 - в связи с недавним трудоустройством;
 - в связи с ежегодным или административным отпуском;
 - за нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;

– за отсутствие работника по причине временной нетрудоспособности (в том числе по беременности и родам).

6. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Данное Положение является обязательным к исполнению при расчете единовременных поощрительных выплат, рассматривается и принимается на общем собрании трудового коллектива, согласуется с председателем профсоюзного комитета Центра на неопределенный срок.

6.2. Положение может быть дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальных и региональных органов управления, а также по инициативе руководителя учреждения или работников.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и размещается на официальном сайте Центра.

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Санникова З.А.		Подписано 23.12.2025 - 09:49	-